



CONVOCATORIA TH N° 006/2024

CONCURSO ABREVIADO INTERNO INSTITUCIONAL

Convocatoria en la modalidad de Concurso Abreviado Interno Institucional (Nombramiento):

- **Institución Solicitante:** Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Salud.
- **Código Referencial:** CAI0624 PP111 PI P01.
- **Denominación del Cargo:** Profesional I.
- **Cantidad de Vacancias:** 1 (uno).
- **Monto del Sueldo:** Gs. 5.850.000.- (Guaraníes Cinco Millones Ochocientos Cincuenta Mil), sin asignaciones complementarias.
- **Tipo de Vinculación Laboral:** Permanente.
- **Horario:** lunes a viernes de 07:00hs. a 13:00hs.

REQUISITOS

- Nacionalidad paraguaya.
- Título universitario de grado, de universidad -nacional o extranjera- reconocida y habilitada por autoridad competente, de conformidad a la legislación vigente en la materia. (Excluyente).
- Experiencia mínima de diez (10) años en la Universidad Nacional de Asunción. (Excluyente).
- Solvencia Profesional.
- Buena reputación.
- Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.

FUNCIONES

- Gestión Documental de la Dirección Científica, Académica y Asistencial.
- Brindar soporte a los Departamentos dependientes de la DCAA.
- Recepción y gestión de solicitudes de agendamiento para los servicios asistenciales.
- Elaboración de informes semanales sobre los turnos programados por departamento.
- Coordinación de los agendamientos con los departamentos pertinentes.
- Administración de plataformas digitales para la consulta de pacientes.

PERIODO DE POSTULACIÓN: Del 14 al 21 de agosto de 2024, en el horario de 07:00 a 13:00 horas.

Los interesados deberán presentar personalmente, mediante la NOTA DE POSTULACIÓN, en el cual deberán citar el N.º DE CONVOCATORIA, CÓDIGO REFERENCIAL y DENOMINACIÓN DEL CARGO, en Mesa de Entrada del IICS/UNA, dentro de una CARPETA y SOBRE CERRADO, el Formulario de Postulación con la documentación de respaldo, según lo establecido en el artículo 22, inciso g) de la Resolución N° 109/2019 "Por la cual se aprueban los lineamientos de concursos para el nombramiento, ascenso y/o contratación de funcionarios en la Universidad Nacional de Asunción".

El Curriculum Vitae para postulación deberá ajustarse al formato aprobado por el IICS publicado en el sitio web de la institución.

Todas las hojas de la carpeta deben estar foliadas y firmadas.

Para mayores datos ingresar al link **www.iics.una.py**. (apartado: Concurso y Selección de Personas – Documentos Generales de Postulación), De conformidad a lo establecido en las reglamentaciones vigentes, los postulantes deben acompañar e informarse sobre todo el proceso de concurso, a través de la página web de la institución.

En caso de ser seleccionado, deberá presentar también las siguientes documentaciones para la adjudicación:

1. Certificado original de antecedente judicial
2. Certificado original de antecedente policial



San Lorenzo, 14 de agosto de 2024